

Кировское областное государственное профессиональное
образовательное автономное учреждение
«Орловский колледж педагогики и профессиональных технологий»

ПРИКАЗ № 57-од

от 27 марта 2020 года

Об организации работы колледжа в период с 30 марта по 03 апреля 2020 года

В целях исполнения Указа Президента РФ от 25 марта 2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней» и распоряжения Министерства образования Кировской области от 24.03.2020 г. № 358

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в календарный учебный график реализации основных профессиональных образовательных программ в 2019-2020 учебном году, установив период с **28.03.2020 г. по 05.04.2020 г. каникулы.**

2. Считать период с 30 марта по 03 апреля 2020 года нерабочими выходными днями с сохранением заработной платы для следующих категорий работников колледжа:

- учебно-вспомогательный персонал
- педагогические работники /кроме воспитателей общежития/
- работники столовой, технические работники.

3. В целях обеспечения работы систем жизнеобеспечения колледжа и сохранности имущества работники котельной, сторожа, дежурные по общежитию работают в соответствии с месячным графиком сменности.

4. Организовать дежурство из числа уборщиков производственных помещений в учебном корпусе по ул. Ленина, 57 из расчета 1 человек в смену с 8-00 до 17-00 с предоставлением отгулов.

5. Заместители директора, руководители структурных подразделений, связанные с образовательной деятельностью, работают в свободном режиме в целях организации образовательного процесса со студентами очной и заочной формы обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Рекомендовать преподавателям продолжить направление необходимого учебного материала студентам для организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе с возможностью использования электронных ресурсов колледжа и личных средств коммуникации.

7. Разрешить работникам бухгалтерии работать в свободном режиме в целях своевременного проведения платежей, представления квартальных бухгалтерских отчетов.

8. Воспитателям общежития работать в соответствии с графиком дежурства с учетом наличия студентов, проживающих в общежитии. В случае необходимости согласовывать изменение графика с зам.директора по воспитательной работе.

9. Руководителям структурных подразделений ознакомить работников колледжа с содержанием приказа.

Директор колледжа

М.А. Кайгородов